

事務系職員 募集要項

募集職種	<p>【事務職・営業職】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・総務課業務全般（人事、労務、経理、庶務、調達等）</li> <li>・社内情報システムの管理、運用</li> <li>・入札契約を含む営業全般</li> </ul>
募集人数	若干名
募集対象	30歳くらいまでの方
採用時期	通年
求める人材や経験等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・短大、高専以上を卒業された方</li> <li>・コミュニケーション能力を有し、協調的かつ自立的に仕事のできる方</li> <li>・業務に意欲的に取り組んでいただける方</li> </ul>
資格	自動車運転免許（必須）
応募方法	<p>提出書類を送付してください。書類選考後ご連絡いたします。</p> <p>送付先 〒813-0004 福岡市東区松香台 1-10-1 一般財団法人九州環境管理協会 総務課</p>
提出書類	<p>（1）履歴書 履歴書には、①学歴、②職歴、③資格を必ずご記載下さい。また、写真を添付し、e-mail アドレスの記載もお願いします。</p> <p>（2）自己PR（志望の動機、得意な分野、抱負など 2,000 字以内）</p>
選考方法	書類選考、面接
給与・賞与	<p>給与：経験等を考慮の上、当協会規定による 参考：新卒者の場合 大卒 190,000円 修士 201,000円</p> <p>賞与：年2回（6月、12月） 昇給：年1回（6月）</p>
諸手当	家族手当、時間外手当、通勤手当、住宅手当 他
休日休暇	週休二日制、国民の休日、夏季休暇（6日）、年末年始（12/29～1/3）、リフレッシュ休暇
福利厚生	各種社会保険完備、育児・介護休業制度、退職金制度、企業年金制度、クラブ活動、資格取得支援 他
勤務時間	9:00～17:30（実働7時間30分・休憩60分・フレックスタイム制）
勤務地	福岡市
お問い合わせ先	総務部総務課 092-662-0410 <a href="mailto:soumu@keea.or.jp">soumu@keea.or.jp</a>